INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5298-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	WILLIAM ALEXIS DAZA VIVAS
Cedula	1.107.092.083
Valor del contrato:	$6.828.000
Fecha inicio	02/DIC/2025
Fecha finalización	31/DIC/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1077635645
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823674952
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	02/12/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	DICIEMBRE- 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398.

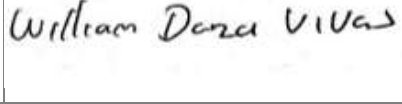
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar el levantamiento, consolidación y análisis de la información correspondiente a la cobertura, participación e impacto de las actividades, proyectos y programas ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali , en las zonas o comunas que tenga a su cargo.	1. Elaboré y presenté un informe técnico que documenta los avances alcanzados en la atención a la población indígena, con el objetivo de registrar la cobertura, las estrategias implementadas y las necesidades identificadas durante las intervenciones. Su labor se enfocó en consolidar y analizar la información relativa a la cantidad de personas atendidas, las actividades desarrolladas, las metodologías aplicadas y los resultados obtenidos en el fortalecimiento de la identidad cultural.

2. Realizar la planeación estratégica y desarrollar los procesos del Sistema de Gestión de Calidad y de participación Ciudadana, mediante la orientación, coordinación y acompañamiento a los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área.	2. Apoyé en la realización de una mesa de trabajo con los monitores de la línea poblacional indígena del Programa de Poblaciones, en la cual se recopilaron novedades e información sobre la atención brindada a los grupos de la población indígena, tal como fue identificado y priorizado por los propios monitores. Este proceso permitió analizar situaciones, dificultades y necesidades emergentes, facilitando la implementación de estrategias pedagógicas y didácticas que se ajusten a los ciclos etarios, características y requerimientos específicos de los grupos atendidos.
3. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.	3. Realicé el seguimiento a la implementación de la propuesta metodológica para la atención de las comunidades indígenas de Santiago de Cali, mediante visitas técnicas a los puntos de atención previamente concertados entre los monitores y la población, conforme a la programación semanal establecida en la parrilla de actividades. Este proceso tuvo como objetivo fortalecer los componentes pedagógicos y de gestión de calidad desarrollados por los monitores, garantizando el cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores del programa.
4. Verificar el cumplimiento y/ó participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. - Durante este periodo no se realizó esta actividad.	4. Brindé apoyo en la realización de una mesa de trabajo con los monitores indígenas del Programa de Población y etnias de la Secretaría de Deportes y Recreación de Cali, con el objetivo de consolidar y fortalecer el diligenciamiento de los formatos de gestión de calidad. Esta actividad permitió documentar de manera sistemática los avances en la ejecución de las actividades del proyecto de Juegos Propios, garantizando la trazabilidad de las acciones y la correcta evidencia de los resultados obtenidos.
5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	5. Brindé apoyo en la consolidación de la información relativa a los horarios y puntos de atención previamente concertados entre los

	monitores indígenas y la comunidad. Dicha información fue registrada de manera sistemática en la parrilla establecida, con el objetivo de optimizar la presentación de la programación horaria, facilitar el seguimiento de las actividades y garantizar la verificación del cumplimiento en la prestación de los servicios a las comunidades indígenas. Este procedimiento contribuye a la eficiencia operativa del proyecto y asegura la trazabilidad de la atención brindada. 6. Participé en la mesa de concertación entre las autoridades indígenas y la Secretaría del Deporte, con el propósito de dar seguimiento a la ejecución del proyecto de Juegos Propios. Esta iniciativa busca garantizar la adecuada adquisición de insumos tanto para los Juegos Propios como para las actividades deportivas convencionales, así como la realización de encuentros de Juegos Propios. De esta manera, contribuye al fortalecimiento de la identidad cultural de los pueblos indígenas de Santiago de Cali.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1k0FNshNyqJa7izliV2psZd7BtSLX4xHW	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025